



UNIVERSIDAD COLEGIO MAYOR DE CUNDINAMARCA
SECRETARÍA GENERAL
ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

FACULTAD: CIENCIAS SOCIALES

COMITÉ ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS. ACTA DE APROBACIÓN No.

025

CÓDIGO: 122

DÍA: 17

MES: MAR

AÑO: 2011

CÓDIGO	SERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	RETENCIÓN		ORIGINAL	COPIA	DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
		Archivo Gestión	Archivo Central			CT	E	M	S	
122.1	ACTAS	2 años	8 años	X			X	X		
122.1.1	ACTAS COMITÉ DE INVESTIGACIONES									
122.1.2	ACTAS COMITÉ DE PROYECCIÓN SOCIAL									
122.1.3	ACTAS DE CONSEJO DE FACULTAD									
122.2	INFORMES	3 años	5 años						X	SE SELECCIONARÁN AQUELLOS CUYO CONTENIDO TEMÁTICO Y VIGENCIA AMERITEN SU CONSERVACIÓN.
122.2.1	INFORMES A ENTIDADES DE CONTROL Y VIGILANCIA									

O =ORIGINAL
C=COPIA

CT = CONSERVACIÓN TOTAL
E = ELIMINACIÓN
M = MICROFILMACIÓN
S = SELECCIÓN
P = PERMANENTE

PATRICIA DIQUE GAJAMARCA
DECANA DE LA FACULTAD

MARTHA ROCÍO SUÁREZ PULIDO

PROFESIONAL ESPECIALIZADA - RESPONSABLE DE ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA